

# **How to Grow & Systemize Your Business for Maximum Results**

Tom MC Ifle

Top Coach Indonesia

27/03/18

1

**Thanking You for.....**

# **TIME**

**It's the raw material of your  
success**

**With TIME everything is possible, without it  
nothing is possible**

27/03/18

2

Visi

# Menciptakan Satu Juta Milyarder di Indonesia

27/03/18

3

## Top coach indonesia Coaching Programs

- **Business Mastery**
- **Fast Track Business Improvement Program**
- **Money Coaching**
- **Coach Certification**
- **Monthly Workshop**
- **Sales Training**
- **Team Alignment Training**
- **Workshops & Training**
- **Books, CD's, DVD's**

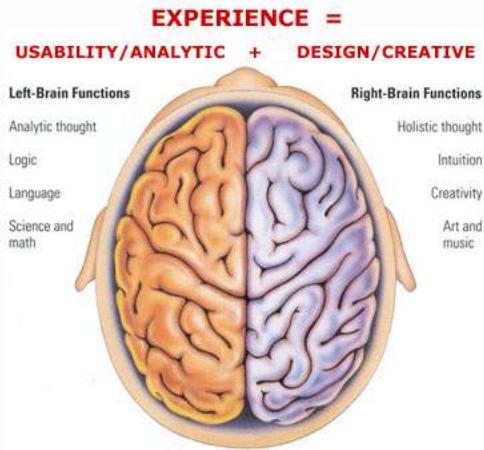


27/03/18

4

## Accelerated Learning Technique

- No cell phones
- Use handouts
- Use color pen
- Participate 100%
- Switch on Left vs. Right Brain
- Clench Hands Exercise
- CONFUSION



## Mengapa Sistemasi?

- Apa yang ingin anda capai dari sistemasi bisnis?
- Mengapa anda hadir diworkshop ini?
- Apa top 5 ide yang ingin anda bawa pulang dari workshop ini?
- Take 5 minutes ....



## System is all about

S a v i n g  
Y o u r  
S e l f  
T i m e  
E n e r g y &  
M o n e y

S u c k i n g  
Y o u r  
S e l f  
T i m e  
E n e r g y &  
M o n e y

27/03/18

7

## Mitos System

- Susah ...
- Untuk perusahaan besar ...
- Hanya diperlukan kalau karyawan sudah banyak ...
- Saya gaptek, jadi lebih baik manual saja ...
- Mahal ...
- Sudah dibuat tapi tidak dijalankan ...
- Tidak dibaca ...
- Rumit ...

27/03/18

8

## Mengapa 80% usaha yang tidak memiliki system gagal



27/03/18

1. Tidak punya rencana tertulis
2. Kerja keras tidak terukur
3. Omset Turun Naik
4. Sibuk tapi tidak ada hasil
5. Team tidak teliti
6. Jenuh, malas bekerja
7. Target tidak tercapai
8. Tidak ada laporan yang

9

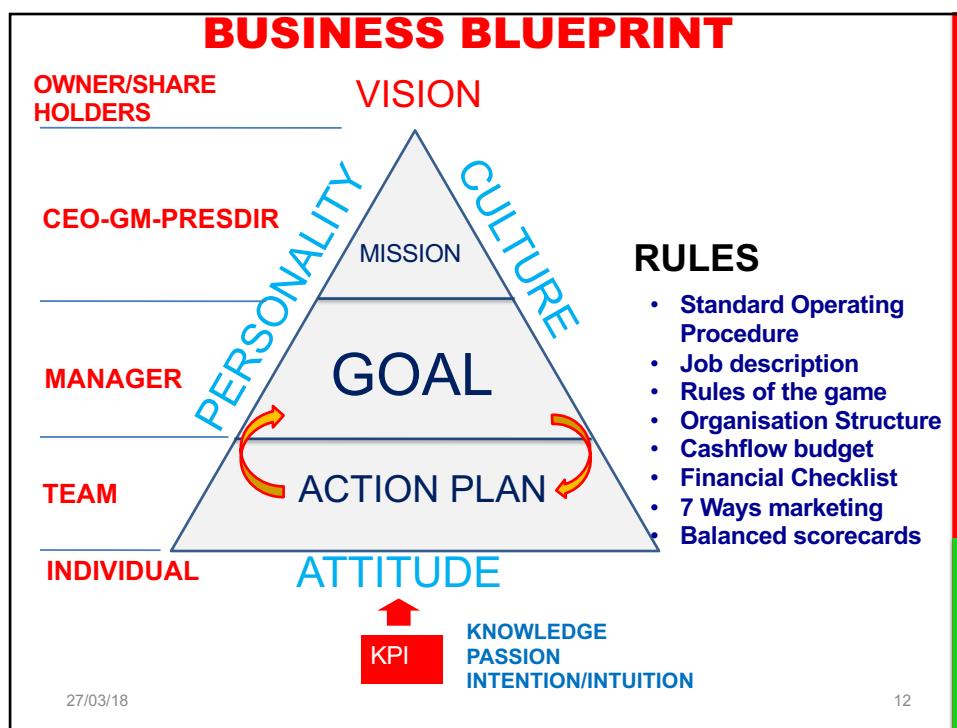
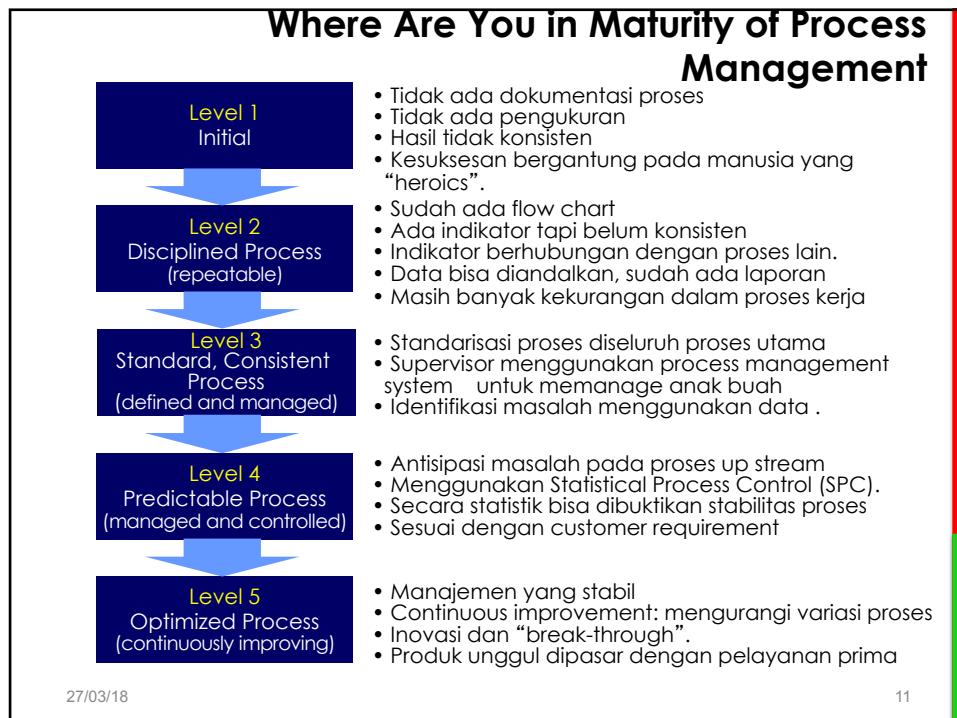
## 4 Area Yang Harus Anda Sistemasi

- Money
- Marketing
- Method
- Man Power



27/03/18

10



## 11 Ways How to Systemize Your Business

1. Vision, mission & culture/values
2. Big one year focus goals
3. Organization chart & structure
4. Action plan
5. KPI / parameters to monitor action plan
6. SOP, flow chart & visual control board
7. Train your team
8. Regular & frequent review (weekly, monthly & quarterly)
9. Rules of the game, ie company regulations
10. Envisioning 5 years goals
11. Recruitment and talent development system

27/03/18

13

## 1 Vision, Mission, Culture

- Arah & Tujuan Anda berbisnis...
- Dalam 100 tahun, jika anda mendapat penglihatan dari YME, bagaimana anda melihat bisnis anda?
  - Perusahaan ini telah mengubah umat manusia dengan menciptakan .....
  - Perusahaan ini diingat sebagai perusahaan yang .....
  - Produk yang unggul dari perusahaan ini adalah ...

27/03/18

14

## Vision Statement Examples

- **Tyson Foods** : to be the world's first choice for protein solution while maximizing shareholder value
- **General Motor**: To be the world leader in transportation product and related services
- **PepsiCo** : Responsibility to continually improve all aspects of the world in which we operate – environment, social, economic- creating a better tomorrow than today
- **Starbucks** : one person, one cup and one neighborhood at a time.
- **Hilton**—"To fill the earth with the light and warmth of hospitality."
- **Kraft Foods**—"To make today delicious."

27/03/18

15

## Vision vs. Mission

### • The vision

- Abstrak
- Future oriented
- Goal jangka panjang
- Why ...



### • The mission

- Lebih fokus pada jangka pendek
- Cara mencapai/ How & What
- Cara memuaskan Shareholder, customer, employee, product, community, etc

27/03/18

16

## Mission

Perusahaan kami menciptakan manfaat kepada

- Customer dengan cara ...
- Shareholder dengan cara ...
- Karyawan dengan cara ...
- Komunitas dengan cara ...
- Bangsa Indonesia dengan cara ...



27/03/18

17

## Value/ Culture ...

- Prinsip utama dalam bekerja ...
- Perilaku yang diakui ...
- Mentalitas yang disepakati ...
- Kebiasaan yang menjadi kebanggaan



27/03/18

18

## Value

- **P**erformance : Kami adalah team yang mengutamakan kecepatan, akurasi dalam bekerja serta memanfaatkan teknologi yang didukung oleh SDM yang berkualitas.
- **E**ffective&Efficient: Kami mengutamakan pertumbuhan bisnis dari waktu kewaktu dengan inovasi dan tindakan yang efektif dan efisien.
- **L**earner: Kami adalah keluarga yang solid, memiliki impian besar untuk berkembang dengan menjadi pembelajar serta memimpin pasar percetakan Indonesia.
- **A**dded Value: Kami memberi Pelayanan berkualitas dan senantiasa berinovasi
- **N**etworking: Kami adalah pribadi yang Bisa dipercaya, Kreatif untuk membangun network yang saling menuntungkan
- **G**rowth: Kami bertumbuh dengan meningkatkan terus menerus Kualitas, kecepatan dan harga yang terjangkau
- **I**ntegrity: Kami Menciptakan Peluang Dan Bertanggung Jawab Untuk Membangun Komunitas Positif.

27/03/18

19

## 2

## Big One Year Focus Strategic Goal

### Finance Objective

- Financial Growth: To exceed \$10 million in the next ten years.
- Financial Growth: To increase revenue by 10% annually.

### Marketing Objective

- Current Customer: Achieve and maintain outstanding customer service.
- Current Customer: Develop and use a customer database.
- New Customer: Introduce existing products into a new market.
- New Customer: Introduce new products to new and existing markets.
- New Customer: To expand sales to the global marketplace.

### Product Innovation

- Product/Service/Program Mngt: To have all product meet standard of excellence guidelines. (Some businesses prefer to list their individual product or services as separate objectives.)

### Operation

- Operations Mngt: Capitalize on physical facilities (location, capacity, etc.).
- Operations Mngt: Increase community outreach.

### Human Resource

- People: Employ professionals who create success for customers.
- Training: To develop the leadership abilities and potential of our team.

27/03/18

20

**3****Organisation Chart**

- Posisi ...
- Nama ...
- Objective ...
- Target ...
- Garis komando ...



27/03/18

21

**4 Action Plan, Break Down in Detail****Who Will do****What****By When**

27/03/18

22

## 5 Key Performance Indicator

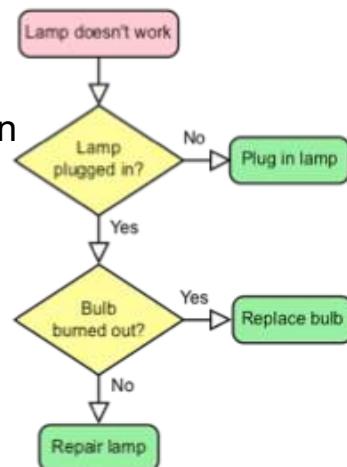
Divisi	Objektif	KPI	Target	Inisiatif	Siapa
Finance	Mengontrol biaya	Membuat laporan tepat waktu	Tanggal 10 setiap bulan	Menutup laporan cabang pertanggal 2 setiap bulan	Henny
Marketing	Meningkatkan Image	Meningkatkan jumlah pelanggan baru	10% dari tahun lalu	Kerjasama dengan bank, free trial, kanvassing	Ina
		Meningkatkan repeat order customer lama	10 transaksi percustomer	Reward point, newsletter, telemarketing	Dody
Operation	Ontime delivery	Menghilangkan pemborosan	99% good quality	Waste management, KAIZEN	Andre

27/03/18

23

## 6 SOP, Flow Chart, Visual Control

- Bagian paling penting dalam proses
- Umumnya 80% pekerjaan rutin
- Seringkali menjadi sesuatu yang kompleks karena tidak ada standarisasi
- Akhirnya bergantung pada orang ... bukan orang bergantung pada system ...



27/03/18

24

## SOP Harus ...



- Mudah diikuti ...
- Bisa digunakan untuk mengambil keputusan ...
- Visual, mudah dilihat ...
- Bisa di update ...
- Sederhana, sampai orang buta pun bisa membaca ...

27/03/18

25

## Apa artinya ?



27/03/18

26

## Visual Control

Airport Signage Inspiration: Various signage & wayfinding systems



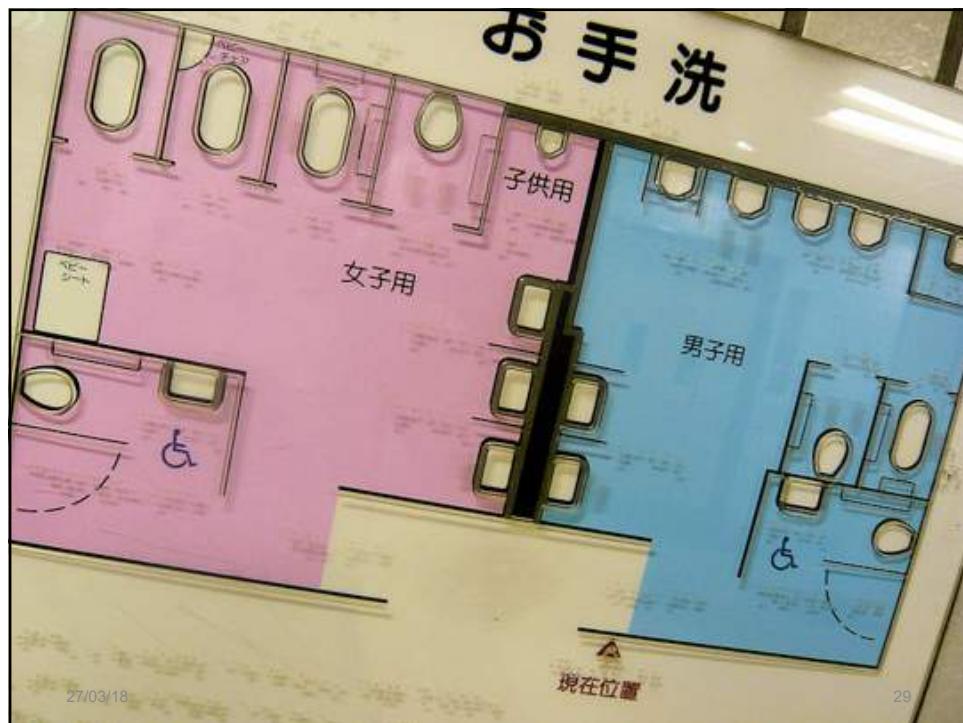
designworkplan

27/03/18

27

27/03/18

28



## Lean Management



27/03/18

30

## Sample of Effective Standard

Lawan Kuman dengan Mencuci Tangan mu!



27/03/18

31

### Operation Standard

PROCESS CATEGORY  
LEVEL 1  
NEW STARTER

**Part # :** 30644364  
Cell # / Name: B02  
Part Name : Pressure Hose  
Key Contact : S. J. Smith

**Process Name :** Stake Tuning Cable  
Original Date : 2/17/04  
Last Rev : 2/17/04  
Rev #: 1

Production Management Approved Date :  
Process Engineer Approval Date :  
Quality Engineer Date :  
Training Officer Date :

**Health & Safety PPE**

Hard Hat  
Mitten Handing  
Glove & Snap Check  
Gloves/Cleaning

Fac/Def

Area Green Map

**Observe Waste Streams**

1

2

3

4

5

**Visual Standards**

**Measure Frequency**

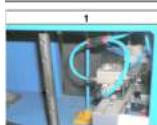
**Reaction Plan**

Ref. O.P. 4.12 Standard Operating Procedure  
Ref. Op. 450.073 Issue A - for OF Instructions  
for Assembly Processes

**Tools & Gauge Numbers**

S13

This Operation Must Only Be Carried Out By Trained Operators



Ensure BLUE spacer bar is in place on mandrel and pushed fully down to base.



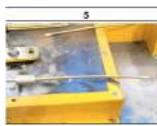
Pick up turning cable and load onto mandrel in machine, silver cap down. Ensure Turning Cable is fully down to stop.



Pick up Tube Assembly and load into machine, over Turning Cable. Ensure Crimpshell is fully inserted into machine.



Press and hold the green start button until the cycle has finished (jaws fully closed). Release green button to complete cycle.



Remove Assembly from machine and aside to rock for next operation. Manually pull Turning Cable to ensure good stake.

27/03/18

32



Department: DVD Packaging	<b>TECHNICOLOR</b> THE COLORFUL NAME IN COLOR		Reference #: Reference Doc
Date: April 8, 2002			Revision: A
File Name: VWI Example 2.vsd			Author: Eric Romero
<b>Visual Work Instructions for CM-5 Roll Changeover</b>			
<b>Step 1</b> Change film when the red light turns on.		<b>Step 3</b> Release the air from the spindle by pressing the hose fitting against the spindle fitting.	
<b>Step 2</b> Stop the machine by depressing the <b>SYSTEM OFF</b> button before starting change over procedure.		<b>Step 4</b> Turn the roll to allow some slack on the film.	
Approval Signature: 27/03/18	Approval Date:		
			Page 1 of 1

**Instructions**

1. Twist to release stick from barette
2. Place barette over hair
3. Thread stick from hole to hole under hair with bow of stick opposed to arch in barette
4. Twist stick over in barette to lock in place







Examples

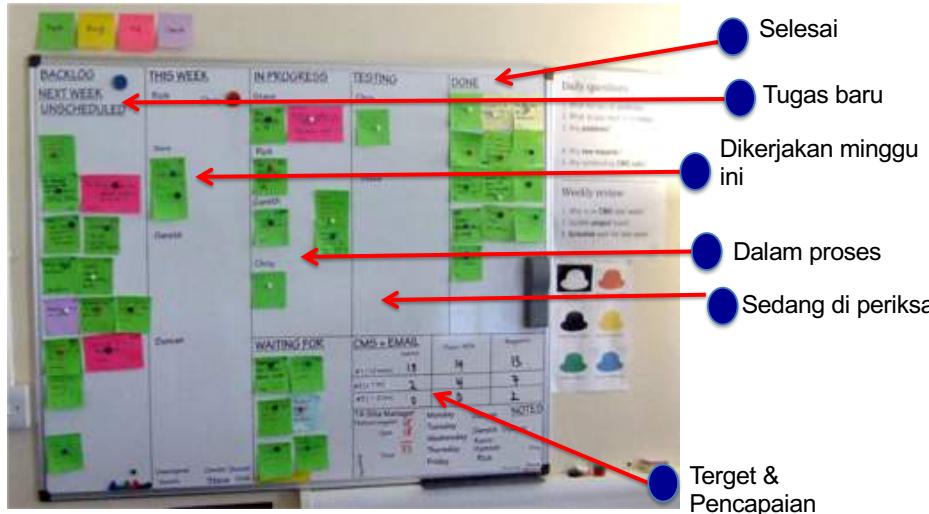
27/03/18      35

**7****Rules of The Game ...**

- Peraturan perusahaan
- Memo ...
- Do's & Don'ts
- Kesepakatan Kerja Bersama ...
- Reward & Punishment yang jelas



## Visual Control Board



27/03/18

37

## Contoh Visual Control Board Lembaga Keuangan



## 8

## Training Your Team

1. Company profile
2. Visi Misi Budaya
3. Job description
4. Alat kerja
5. Skill baru
6. S.O.P
7. KPI



27/03/18

39

## 9

## Review Weekly, Monthly, Quarterly

1. Siapkan agenda meeting
2. Tentukan waktu yang konsisten
3. Peserta wajib menyiapkan data
4. Start ontime/end ontime
5. NO Gadget/Laptop
6. Semua dapat giliran bicara
7. Follow up



27/03/18

40

## Stand Up Morning Briefing



- Doa pagi
- What's up! Setiap team menyampaikan fokus yang ingin dicapai hari ini
- Event/project yang harus selesai minggu ini
- Continuous improvement idea
- Doa penutup

27/03/18

41

## 10 Envisioning 5 Years Goals

- Blue print
- Strategi jangka panjang
- Penjabaran visi dalam bentuk yang nyata



27/03/18

42

**11****Recruitment System**

# Hire Attitude Not Skill

**Train Skill Not Attitude!**

27/03/18

43

## **Man Power**

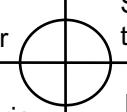
- Rekrutmen
- Training
- Job training
- Value alignment
- Promosi
- Demosi
- Mutasi
- Performance Management
- Performance Appraisals
- Incentive
- Job description
- Position Contract
- Rules of the game



27/03/18

44

## Human Resource : Skill Matrix

Bisa mengajar  
  
 Sedang di training

Bisa bekerja t/pengawasan  
 Bekerja dengan supervisi

Process	Cut	Mill	Sand	Frame	Assembly	Paint
Hendra						
Bambang						
Hendro						
Dodik						
Mamat						

27/03/18

45

## Systemized ordering system menggunakan Kanban

- Kanban adalah signaling system untuk mempermudah komunikasi
- Setiap divisi akan menerapkan Kanban ststem untuk meminta barang promosi
- Setiap kanban adalah instruksi untuk mengisi stok atau memproduksi stok

27/03/18

Sales Department KANBAN CARD	
Part Description	Part number
DVD How to Master Business Coaching	001
Qty	Dateline
Supplier	Note

46

## Kanban Card

Production Kanban KANBAN CARD		Sales Department KANBAN CARD		Supplier KANBAN CARD	
Part Description	Part number	Part Description	Part number	Part Description	Part number
		DVD How to Master Business Coaching	001		
Qty	Dateline	Qty	Dateline		
Supplier	Note	Supplier	Note	Supplier	Note

27/03/18

47



# Japan

Why They Rule the World in  
Many Ways

27/03/18

48

## Fact

### Area

Total 377,944 km<sup>2</sup>

vs Indonesia:

1,904,569 km<sup>2</sup>



27/03/18

### Populasi

2012 estimate

126,659,683

## Restoran



27/03/18

50

## Restoran



27/03/18

51

## System Penyajian



27/03/18

52

## Visual Display Memudahkan Customer Memilih Makanan Sebelum Masuk Resto



## Customer harus memilih makanan sebelum masuk resto



**Pembayaran dilakukan dimuka, pesanan akan diterima oleh koki saat pelanggan lunas**



27/03/18

55

**Informasi sedemikian sederhana sampai orang buta pun bisa ke toilet tanpa bertanya**



27/03/18

56

## Visual Control



27/03/18

57

## Color Coding System – Traffic light



27/03/18

58

## System Kereta Api



27/03/18

59

## Shinkansen



- Tokaido Shinkansen adalah jalur kereta api berkecepatan tinggi tersibuk di dunia.
- Tercatat 151 juta penumpang per tahun (Maret 2008),
- Telah mengangkut lebih banyak penumpang daripada seluruh High Speed train di dunia.
- Rata-rata tiga belas kereta per jam dengan enam belas gerbong masing-masing (1.323 kapasitas tempat duduk)
- berjalan di setiap arah dengan jeda minimal **tiga menit** antara kereta

27/03/18

60

## Punctuality Ketepatan Waktu

- 1997, rekor rata-rata keterlambatan adalah 18 detik...
- 2003 hingga sekarang dari 160.000 Shinkansen,
- Rekor terlambat : 6 detik!!!!  
Sudah termasuk adanya bencana alam, human error, dan lain sebagainya ...



61

## Safety

- 45-tahun beroperasi
- 7 Miliar penumpang
- ZERO ACCIDENT!
- ZERO TABRAKAN!
- ZERO PENUMPANG LUKA



27/03/18

62

## Savings



- Dengan Lean Six Sigma
- The time savings 400 million hours
- Nilai ekonomi ¥500 billion per tahun